

RIEPILOGO DATI E DOCUMENTI PER COMPILARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE ON-LINE AI SERVIZI DELL'INFANZIA

1

DATI E DOCUMENTI DEL NUCLEO FAMILIARE:

- Tessere sanitarie/codici fiscali di tutti i componenti
- Cittadinanza
- IBAN (per chi indicherà SDD (ex RID) come modalità di pagamento

INOLTRE, DOVE PRESENTI:

- **Certificazioni mediche valide ai fini dei punteggi**
(gravidezze, invalidità, ecc.)
- **Decreto di affido**

2

Documenti relativi alla PROFESSIONE/STATUS DEI GENITORI

CONTRATTI A TEMPO INDETERMINATO / LAVORO AUTONOMO:

- Nome ditta, sede, recapito telefonico
- orari di lavoro giornalieri e monteore settimanale

CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO

- Nome ditta, sede, recapito telefonico
- orari di lavoro giornalieri e monteore settimanale
- Inizio e termine contratto

N.B.

in presenza di più contratti a tempo determinato continuativi negli ultimi 2 anni inserire le stesse informazioni per ciascun contratto nella sezione ANNOTAZIONI

3

Dati e Documenti relativi ai NONNI PATERNI E NONNI MATERNI:

- Cognome e nome – data di nascita – Indirizzo e Comune di residenza /Stato estero
- Ditta e sede per i nonni che lavorano
- Luogo e data decesso oppure Certificati di invalidità
- Dati anagrafici e certificati di invalidità dei familiari (genitori, coniugi, figli) per i nonni impegnati ad assisterli

ATTENZIONE:

I CERTIFICATI RIGUARDANTI GLI STATI DI SALUTE DOVRANNO ESSERE PRESENTATI ALLA SEGRETERIA SERVIZI PRESCOLARI (Referente Patrizia Tedeschi) o inoltrati per mail p.tedeschi@comune.cavriago.re.it (in questo caso indicare nella mail i riferimenti alla domanda di iscrizioni a cui i documenti vanno allegati).