



# Comune di Cavriago

## SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' MANIFESTAZIONE TEMPORANEA art. 68 T.U.L.P.S.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. n. \_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_ @ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di:

Legale Rappresentante  Titolare dell'Impresa Individuale  Presidente  Altro \_\_\_\_\_

dell'Associazione / Società / Ente / Partito / Impresa individuale:

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE/P.IVA \_\_\_\_\_

Tel. n. \_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_ @ e-mail \_\_\_\_\_

trasmette

### SEGNALAZIONE CERTIFICATA di INIZIO ATTIVITA' ai sensi dell'art. 19 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche **AL FINE DI EFFETTUARE** ai sensi dell'art. 68 del T.U.L.P.S.

MANIFESTAZIONE TEMPORANEA IN AREA PRIVATA

sita in Via/Piazza \_\_\_\_\_

di proprietà di \_\_\_\_\_

della quale si dichiara la disponibilità (dichiarazione di disponibilità del proprietario allegata se diverso dall'organizzatore)

MANIFESTAZIONE TEMPORANEA IN AREA PUBBLICA

sita in Via/Piazza \_\_\_\_\_

PER LA QUALE E' STATA OTTENUTA LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO

denominata \_\_\_\_\_

a carattere  religioso  benefico  solidaristico  sociale  politico  altro  
(specificare) \_\_\_\_\_

nel giorno: \_\_\_\_\_

negli orari: \_\_\_\_\_ ( non oltre le ore 24,00)



**A TAL FINE DICHIARA:**

**ATTIVITA' SVOLTE:**

la manifestazione ha per oggetto le attività di seguito indicate  
(breve descrizione dell'iniziativa):

-----  
-----  
-----

Somministrazione di alimenti e bevande da parte di associazioni o enti privi di scopo di lucro e finalizzati alla promozione e sviluppo del territorio interessato dalla manifestazione per la quale non è richiesto il requisito professionale;

**AREA E ALLESTIMENTI UTILIZZATI:**

**Il luogo all'aperto sopra indicato** in cui si svolgerà la manifestazione, è escluso dal campo di applicazione del D.M. 19 agosto 1996 "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo" **in quanto NON VERRANNO INSTALLATE specifiche strutture destinate allo stazionamento del pubblico per assistere a spettacoli o intrattenimenti, né palchi, né attrezzature elettriche e di amplificazione sonora accessibili al pubblico;** pertanto il sottoscritto è consapevole di essere obbligato a tenere a disposizione per eventuali verifiche la certificazione relativa all'idoneità statica delle strutture eventualmente allestite diverse da quelle sopra indicate, e la dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, a firma di tecnici abilitati, nonché l'idoneità dei mezzi antincendio.

**ATTIVITA' RUMOROSA**

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:**

Che non verranno superati i limiti di rumorosità di cui alla normativa vigente e che la manifestazione terminerà entro le ore 24, per un massimo di  quattro ore  otto ore.

**REQUISITI MORALI**

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA:**

- di non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni, per delitto non colposo senza aver ottenuto la riabilitazione (art.11 del TULPS);
- di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art.11 del TULPS);
- di non aver riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art.11 del TULPS);
- ai sensi dell'art. 5, comma 1, DPR 3.6.1998 n. 252, il sottoscritto dichiara che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, decadenza, sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31.5.1965 n. 575, e successive modificazioni ed integrazioni.



**ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'**

**IL SOTTOSCRITTO E' CONSAPEVOLE CHE, DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA**

**MANIFESTAZIONE, è soggetto ai seguenti obblighi, che costituiscono prescrizioni per l'esercizio dell'attività segnalata:**

- deve essere tenuta a disposizione per eventuali verifiche la certificazione relativa all'idoneità statica delle strutture eventualmente allestite e la dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici e allacciamenti installati, a firma di tecnici abilitati, nonché l'idoneità dei mezzi antincendio, anche in relazione alle strutture destinate alla ristorazione;
- nel caso di manifestazione per la quale nella sezione "Area e allestimenti utilizzati" è stata individuata la Tipologia 1, non devono essere presenti strutture destinate allo stazionamento e/o contenimento del pubblico;
- l'attività deve essere esercitata nel rispetto della normativa in vigore inclusa quella urbanistica, igienico sanitaria, di sicurezza e di prevenzione incendi.

In particolare:

- deve essere garantita l'adozione di ogni adempimento necessario per la sicurezza e l'assistenza del pubblico, inclusa, ove prevista, l'installazione dei servizi igienici e l'apprestamento del servizio di soccorso;
  - devono essere rispettate le disposizioni relative all'esodo del pubblico, nonché le norme concernenti i servizi di vigilanza antincendio, ove previsto;
  - ogni responsabilità civile e penale, derivante dall'attività, per danni a persone e cose è esclusivamente a carico del sottoscritto, per la quale verrà stipulata apposita polizza assicurativa;
  - non devono essere superati i livelli di rumorosità e di orario di cui alla normativa vigente;
- Gli impianti di amplificazione devono comunque essere utilizzati con moderazione e disattivati entro le ore 24, fatta salva l'eventuale autorizzazione in deroga. Gli altoparlanti dovranno essere tarati e direzionati in modo da non recare disturbo alle abitazioni limitrofe.

**E' vietato somministrare nell'ambito della manifestazione bevande aventi un contenuto alcolico superiore al 21 per cento del volume ai sensi dell'art. 5, comma 2, della Legge n. 287/1991.**

**AI FINI DELLA SICUREZZA ANTINCENDIO IL  
SOTTOSCRITTO DICHIARA**

- Che i servizi di pronto intervento in caso di incendio e di guasti elettrici saranno assicurati da personale esperto di cui il nominativo del Responsabile è il seguente:

Sig./Sig. ra \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

\_ Che l'attività verrà svolta nel rispetto di tutte le vigenti norme di settore ed in materia di sicurezza e di prevenzione incendi.



## PRESCRIZIONI ULTERIORI

Lo svolgimento dell'attività è subordinata al possesso della seguente documentazione da esibire durante la manifestazione a richiesta degli organi di vigilanza :

- 1) Dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli eventuali impianti elettrici temporanei rilasciata da ditta installatrice / tecnico abilitato (L.46/1990 - D.M.19/8/1996, Titolo IX co.3),
- 2) Dichiarazione di corretto montaggio degli eventuali impianti di amplificazione sonora, rilasciata da ditta installatrice/tecnico abilitato;
- 3) Dichiarazione di corretto montaggio delle eventuali strutture installate (quali palco, pedana, gazebo ecc. ) rilasciata da ditta installatrice/tecnico abilitato.

Ed in particolare in applicazione dell '**Ord. n. 14 del 30.3.2013, del Sindaco del Comune di Cavriago:**

- Dichiarazione di conformità alle norme UNI CIG 7131/98 ex Legge 46/90 e s.m.i. ;
- Certificazione del collaudo decennale a tenuta dei bidoni del GPL e fattura di ultimo acquisto presso rivenditore autorizzato;
- Certificazione di avvenuta revisione annuale degli apparati idraulici, meccanici, elettrici e termici incorporati nel veicolo ( analogia punto 7.7. del D.M. 19.08.1996);
- Dichiarazione di conformità alle norme CEI per gli impianti elettrici e di terra provvisori eseguiti per l'occasione.

### ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA

**IN CASO DI ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE** effettuare la seguente dichiarazione:

- **IL SOTTOSCRITTO DICHIARA:**

- di rispettare i requisiti generali in materia di igiene con riferimento all'attività di somministrazione di alimenti, in occasione della manifestazione in argomento, nonché le norme in materia di sicurezza;

- **COMPILARE** la Relazione tecnica Somministrazione Alimenti in Manifestazioni (Allegato "A")

#### ALLEGARE:

- copia documento identità sottoscrittore;

La Segnalazione Certificata di Inizio Attività è valida per il periodo indicato: l'attività può essere sospesa o revocata per motivi d'ordine e sicurezza pubblica o per abuso da parte del titolare.

Le dichiarazioni contenute nella presente S.C.I.A., effettuate sotto la responsabilità di chi le sottoscrive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", saranno verificate dagli organi competenti in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 71 del medesimo D.P.R., nonché ai sensi di quanto disposto dall'art. 19, 3° comma, Legge n. 241/1990, con riferimento agli artt. 21 quinquies e 21 nonies della medesima legge.

Nel caso risulti la non veridicità delle stesse, ciò potrà causare il divieto immediato di esercitare l'attività. In caso di dichiarazioni mendaci saranno attuati gli adempimenti necessari per l'applicazione delle disposizioni penali, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni di cui al presente documento sono rese ai sensi



# Comune di Cavriago

e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nonché della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite della Legge in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000) e di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui sottoscritte emerge la non veridicità del contenuto delle stesse, sarà decaduto dai benefici derivanti dalle dichiarazioni non veritiere.

Si informa che, ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Cavriago esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il Titolare del trattamento è il Comune di Cavriago con sede in Piazza Don Dossetti n. 1 – 42025 Cavriago (RE). Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida S.p.A. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i funzionari/dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso, si rimanda alla pagina dedicata all'informativa privacy del sito istituzionale <https://www.comune.cavriago.re.it/privacy>

Cavriago, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Allegato "A"

**Relazione Tecnica**

(ai sensi della delibera di Giunta Regionale n. 1015/08  
Recepimento dei Regolamenti CE 852/2004 e 853/2004  
ed ai sensi art. 6 Reg. CE 852/2004 e della Determina della Regione Emilia Romagna n.  
16842/2011 del 27/12/2011)

**Feste patronali/Manifestazioni**

Nome della festa \_\_\_\_\_

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (N.B. nel caso di più date si può compilare una sola Scia solo se  
l'organizzatore, luogo e strutture sono sempre le stesse)

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_; Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_; Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

in località \_\_\_\_\_ del Comune di CAVRIAGO

Responsabile sanitario \_\_\_\_\_ in possesso di  
attestato conforme L.R.n.11/2003 rilasciato il \_\_\_\_\_ Da \_\_\_\_\_ scad \_\_\_\_\_

Abitante a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

Si dichiara che le strutture saranno approntate per il \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_.

Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Numero di addetti \_\_\_\_\_ numero di pasti presunti per giornata \_\_\_\_\_

Materie prime principali (alimenti e bevande) utilizzate

Tipologia materia prima	Fornitore	Modalità di conservazione (temperatura ambiente, frigo, freezer)




- ◆ Per l'approvvigionamento delle materie prime vengono utilizzati mezzi o contenitori propri?

SI  NO

Caratteristiche degli eventuali contenitori propri o mezzi utilizzati :

---

- ◆ Come e dove avviene lo stoccaggio delle materie prime?

---

- ◆ Esiste qualche alimento che viene preparato nei giorni prima della manifestazione ? (se si indicare quale e dove e quanto tempo prima)

---

- ◆ Le zone di preparazione sono protette da tettoie/tende e interdette al pubblico?

SI  NO

- ◆ Nella zona lavorazione esiste una pavimentazione ? Se si descriverne le caratteristiche (es. pedane in legno, linoleum):

---

- ◆ Viene utilizzato materiale monouso per il pubblico ? SI  NO

Posate  Bicchieri  Piatti

- ◆ Numero di servizi igienici per il pubblico \_\_\_\_\_

- ◆ Esiste un Wc per portatori di handicap ?  SI  NO



# Comune di Cavriago

- ♦ Esiste un WC ad uso esclusivo del personale della festa SI  NO
- ♦ Esiste una visibile segnaletica della loro ubicazione? SI  NO
- ♦ Il personale è munito d'indumenti da lavoro di colore chiaro e idonei copricapi?  
SI  NO

Nella zona di somministrazione sono dislocati idonei contenitori per i rifiuti?

SI  (quanti?\_\_\_\_) NO

- ♦ Esiste un servizio di personale ai tavoli designato alla pulizia degli stessi dopo l'utilizzo?

SI  NO

Specificare quali materiali (detergenti e disinfettanti) vengono usati \_\_\_\_\_

---

- ♦ Il responsabile sanitario è a conoscenza che non possono essere preparati/somministrati piatti a base di uova crude, dolci contenenti panna/creme?

SI  NO

- ♦ Il responsabile sanitario supervisiona l'operato dei collaboratori per la durata della manifestazione?

SI  NO

- ♦ L'organizzazione è in possesso d'uno specifico piano d'autocontrollo (HACCP)?

SI  NO

## Approvvigionamento idrico

### Tipo di approvvigionamento idrico:

- allacciamento ad acquedotto pubblico SI  NO
- allacciamento a struttura privata SI  NO

In caso di utilizzo di acqua proveniente da struttura privata (pozzo o acquedotto consortile) specificare l'uso: \_\_\_\_\_

## Smaltimento rifiuti

Modalità di smaltimento dei rifiuti solidi: \_\_\_\_\_

---

Indicazioni relative all'eventuale impianto di smaltimento acque reflue da lavandini, lavelli, attrezzature etc \_\_\_\_\_

---

---



Attrezzature presenti in loco

Tipologia	Numero	UTILIZZATE PER
<ul style="list-style-type: none"><li>• Piani di lavoro</li><li>○ inox</li><li>○ altro materiale (spec. quale)</li></ul>		
○ Frigoriferi:		
○ con termometro interno		
○ con termometro esterno		
○ Congelatori:		
○ con termometro interno		
○ con termometro esterno		
○ Camion frigo:		
○ Lavandini		
○ Lavamani		
○ Banchi espositori:		
○ refrigerati		
○ non refrigerati		
○ Affettatrice		
○ Scaldavivande		
○ Fornelli/forno		
○ Impastatrice		
○ Friggitrice		
○ Forno micro onde		
○ Piastra		
○ Altro (specificare)		



Elenco dei principali prodotti finiti (a seguito preparazione/manipolazione) somministrati

Tipologia prodotto finito	Modalità di conservazione (temperatura ambiente, frigo, freezer, scaldavivande)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Descrizione del ciclo produttivo

Modalità di cottura

---

---

---

---

---

Modalità di raffreddamento e conservazione al freddo (se presente)

(indicare strumenti usati: abbattitore, sistemi alternativi)

---

---

---

---

Modalità di conservazione al caldo (se presente)

(indicare strumenti e modalità utilizzate)

---

---

---



# Comune di Cavriago

## Modalità di congelamento /scongelamento

(indicare strumenti e modalità utilizzate e per quali prodotti)

---

---

---

---

Altro (specificare) \_\_\_\_\_

---

---

## Processo di sanificazione

(Descrivere brevemente le modalità di sanificazione delle attrezzature, piani di lavoro specificando i materiali adottati e la frequenza)

---

---

---

---

---

---

Si informa che, ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Cavriago esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il Titolare del trattamento è il Comune di Cavriago con sede in Piazza Don Dossetti n. 1 – 42025 Cavriago (RE). Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida S.p.A. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i funzionari/dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso, si rimanda alla pagina dedicata all'informativa privacy del sito istituzionale <https://www.comune.cavriago.re.it/privacy>

Data \_\_\_\_\_

Firma

---



**ALLEGATO 2**

Per manifestazioni temporanee - Fiere, Festival, Sagre popolari, in base alla Determinazione della Regione Emilia Romagna 16842 del 27/12/2011 non è richiesta notifica ai sensi del Regolamento CE 852/04. Ai fini della registrazione dei dati presso l'anagrafe delle aziende alimentari il Comune trasmette la documentazione al Servizio Igiene degli Alimenti dell'Azienda USL di Reggio Emilia per la programmazione dei controlli ufficiali.

**Relazione tecnica descrittiva degli impianti e del ciclo di lavorazione per manifestazioni temporanee**

Il Referente della attività di preparazione e somministrazione è il Sig. ....  
..... tel..... in possesso dell'attestato di formazione previsto dalla  
Legge Regionale 11/2003 e DGR 342/2004

**ELENCO DI ALIMENTI E BEVANDE CHE VERRANNO SOMMINISTRATI DURANTE LA MANIFESTAZIONE  
con indicazione degli allergeni**

	Prodotti in proprio	Prodotti da altra ditta fornitrice	Descrizione della tipologia delle preparazioni
<input type="checkbox"/> Bevande varie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Tigelle/Crescentine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Gnocco fritto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Panini farciti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Salumi, Formaggi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Primi Piatti: pasta fresca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Pasta confezionata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Secondi Piatti a base di carne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Secondi Piatti a base di pesce surgelato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Secondi Piatti a base di pesce fresco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Sughii/Condimenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Pasticceria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Gelati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Altri dessert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Altro.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



# Comune di Cavriago

In caso di ristorazione indicare il n° di pasti che si intende produrre giornalmente.....

Indicare le attrezzature disponibili barrando le caselle interessate :

- lavello erogante acqua potabile n° \_\_\_\_\_
- piani di lavoro n° \_\_\_\_\_
- frigorifero n° \_\_\_\_\_
- congelatore n° \_\_\_\_\_
- abbattitore di temperatura n° \_\_\_\_\_
- lavastoviglie n° \_\_\_\_\_
- attrezzature per conservazione a caldo o a freddo cibi cucinati n° \_\_\_\_\_

sono disponibili servizi igienici ad uso del personale? SI  NO

Firma del Responsabile per accettazione <sup>2) 3)</sup> \_\_\_\_\_